

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia pn.:*

**ODBIÓR I WYWÓZ NIECZYSTOŚCI STAŁYCH Z MIEJSC  
WSKAZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO Z  
ZAPEWNIENIEM KONTENERÓW, POJEMNIKÓW NA ICH  
GROMADZENIE Z TERENU MIASTA WEJHEROWA I  
MIEJSCOWOŚCI GOŚCICINO**

Nr referencyjny zamówienia publicznego: ZZP.1.U.PN.SMA.2019

*Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 05.02.2019 r. pod nr 510298-N-2019 oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i na własnej stronie internetowej: [www.wznk.pl](http://www.wznk.pl).*

*Sporządził: mgr inż. Szymon Małachowicz*

*Sprawdził: inż. Jarosław Jędrzejewski*

*Sprawdził pod względem formalno-prawnym: Adwokat*

**Zatwierdził: Dyrektor WZNK inż. Jarosław Jędrzejewski**

WEJHEROWSKI ZARZĄD NIERUCHOMOŚCI KOMUNALNYCH

Ul. Jana III Sobieskiego 251

84-200 WEJHEROWO

luty 2019

## SPIS TREŚCI

SŁOWNICZEK PODSTAWOWYCH POJEĆ I ZWROTÓW UŻYWANYCH W SIWZ.....	3
Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	5
Rozdział II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA .....	6
Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA NA KTÓRĄ WYKONAWCA, MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ .....	6
Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	10
Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	10
Rozdział Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT. 12-23 I UST. 5 USTAWY PZP .....	12
Rozdział VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA. ....	13
Rozdział VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	17
Rozdział VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	19
Rozdział IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	20
Rozdział X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....	21
Rozdział XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	23
Rozdział XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....	23
Rozdział XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT .....	25
Rozdział XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. ....	27
Rozdział XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANI UMOWY .....	28
Rozdział XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	30
Rozdział XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	30
Rozdział XVIII. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH.....	30
Rozdział XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, AWYKONAWCĄ.....	31

## Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ

Ileokroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:

<b>Zamawiający</b>	Wejherowski Zarząd Nieruchomości Komunalnych, ul. Jana III Sobieskiego 251, 84-200 Wejherowo
<b>Wykonawca</b>	osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego, jak również w/w podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia;
<b>Ustawa Pzp</b>	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.);
<b>Specyfikacja lub SIWZ</b>	niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część;
<b>Przedmiot zamówienia</b>	zakres prac do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia (rozdz. IV SIWZ) oraz załączników stanowiących integralną część SIWZ, w tym Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (dalej: SOPZ);
<b>Oferta</b>	oferta, przewidująca zgodnie z treścią SIWZ, wykonanie zamówienia publicznego;
<b>Cena</b>	cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1830 z późn. zm.);
<b>Najkorzystniejsza oferta</b>	oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego;
<b>Zamówienie, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp</b>	zamówienie z wolnej ręki udzielone, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości;
<b>Podwykonawca</b>	osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która: <ol style="list-style-type: none"><li>zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia albo</li><li>zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto Umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ, jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł;</li></ol>
<b>Dokumentacja</b>	szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, dokumentacja projektowa, przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (zwane dalej „STWiORB”), plany, rysunki, oraz inne dokumenty umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych podstawowych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonywania;
<b>Umowa o podwykonawstwo</b>	umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
<b>Grupa kapitałowa</b>	wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca (def. w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm.);
<b>Operat kołaudacyjny</b>	zbiór dokumentów zawierający w szczególności: <ol style="list-style-type: none"><li>dziennik budowy,</li><li>oświadczenie kierownika budowy i robót,</li><li>decyzje właściwych jednostek i organów wymagane przepisami w tym dokonania wszelkich formalności objętych Przedmiotem Umowy, tj. uzyskania od Pomorskiego Wojewódzkiego</li></ol>

Konserwatora Zabytków w Gdańsku potwierdzenia zakończenia i odbioru końcowego prac objętych zamówieniem,

- d) protokół przekazania terenu budowy oraz wszelkie inne protokoły, nie związane z rozliczeniem budowy a spisane w trakcie trwania budowy (np. odbiorami technicznymi itp.),
- e) uwagi i zalecenia Nadzoru Inwestorskiego, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń (protokoły odbioru robót ulegających zakryciu),
- f) atesty jakościowe, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z ST lub STWiOR lub ewentualnie Planem Zapewnienia Jakości oraz obowiązującymi przepisami prawa. Dokumentacja ma zawierać zestawienie ilościowe wykonanych robót,
- g) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodnie z ST lub STWiOR lub ewentualnie Planem Zapewnienia Jakości oraz obowiązującymi przepisami prawa,
- h) protokoły odbiorów technicznych.

Operat kolaudacyjny należy dostarczyć do Zamawiającego w wersji papierowej i elektronicznej w formacie jakim została wykonana (forma edytowalna) oraz w formacie pdf.

#### **Przedsiębiorca**

rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 poz. 646, z późn. zm.), a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nie mającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizacyjną lub świadcząca usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców,
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji;

(def. w rozumieniu art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.);

#### **Tajemnica przedsiębiorstwa**

zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm..) informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;

#### **Pełnomocnictwo**

oświadczenie woli mocodawcy złożone w formie pisemnej upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (tj. do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – podpisania oferty lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona;

#### **Beneficjent polisy ubezpieczeniowej**

(inaczej: uposażony, uprawniony) to osoba wskazana w polisie ubezpieczeniowej, która uprawniona jest do odbioru świadczenia lub odszkodowania.

## **Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

### 1.1. Zamawiającym jest:

Wejherowski Zarząd Nieruchomości Komunalnych

ul. Jana III Sobieskiego 251, 84-200 Wejherowo

tel. 58 /677 50 00, fax 58/ 677 50 00 wew. 25 i 43, e-mail: [zamowienia@wznk.pl](mailto:zamowienia@wznk.pl)

Godziny urzędowania (oprócz dni ustawowo wolnych od pracy):

- poniedziałki: 7<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup>
- wtorki – czwartki 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>
- piątki: 7<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>

### 1.2. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego, w części “PRZETARGI” <http://www.wznk.pl/>

### 1.3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych
2. Strona internetowa Zamawiającego <http://www.wznk.pl/>
3. Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

### 1.4. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wejherowski Zarząd Nieruchomości Komunalnych*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Wejherowskim Zarządzie Nieruchomości Komunalnych* jest Pani *Patrycja Falkowska, ul. 12 Marca 195 84-200 Wejherowo, e-mail: [iod@um.wejherowo.pl](mailto:iod@um.wejherowo.pl), tel.: 58 677 71 37*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. ODBIÓR I WYWÓZ NIECZYSTOŚCI STAŁYCH Z MIEJSC WSKAZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO Z ZAPEWNIENIEM KONTENERÓW, POJEMNIKÓW NA ICH GROMADZENIE Z TERENU MIASTA WEJHEROWA I MIEJSCOWOŚCI GOŚCICINO*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **Rozdział II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, zwanej w treści „ustawą Pzp”.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp (tekst jednolity: Dz. U. 2018 r. poz. 1986), rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r. poz. 1126) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).
- 2.3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## **Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA, MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTE**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest łączne świadczenie usług:
  1. Odbioru i wywozu nieczystości stałych z miejsc wskazanych przez zamawiającego z zapewnieniem kontenerów, pojemników na ich gromadzenie z terenu miasta Wejherowa i miejscowości Gościcino. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zlecone prace terminowo i dokładnie, zachowując standardy wskazane przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia – OPZ (dalej OPZ), stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
  2. Usługi objęte przedmiotem zamówienia należy wykonywać zgodnie z OPZ.

### 3.2 Ustalenia dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiotowe zamówienie nie jest podzielone na części.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. **Zamawiający przewiduje realizację zamówień, polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.**
  1. Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, udzielenie Wykonawcy podobnych usług
  2. Zamówienia te będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju prac, jak te które stanowią przedmiot niniejszego zamówienia podstawowego określonego w SIWZ.
  3. Wartość zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp została uwzględniona przy określaniu wartości przedmiotowego zamówienia.
  4. Maksymalny zakres i opis przewidzianych zamówień (usług) podobnych dla każdego z wymienionych w ust. 3.1 zawarty jest w OPZ.
  5. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług w zakresie przewidzianym w niniejszym SIWZ mogą być udzielane zgodnie z następującymi warunkami:
    - 5.1 Zamawiający musi posiadać środki finansowe na sfinansowanie danego zamówienia,
    - 5.2 Dane zamówienie zostanie udzielone w ramach ustawowej procedury zamówienia z wolnej ręki,
    - 5.3 Dane zamówienie będzie realizowane zgodnie ze specyfikacjami obowiązującymi dla zamówienia podstawowego oraz wymogami umownymi analogicznymi, jak dla zamówienia podstawowego.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający na podstawie art. 36b ustawy Pzp żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firmy podwykonawców (o ile wiadomo) (*w formularzu oferty pkt 15 – załącznik nr 1 do SIWZ*). Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Pozostałe warunki dotyczące podwykonawstwa określone zostały w rozdziale XVIII SIWZ.
10. **Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu przewiduje prawo opcji. Prawo opcji będzie polegało na udzieleniu dodatkowego zamówienia związanego z odbiorem i wywozem nieczystości stałych z miejsc wskazanych przez zamawiającego z zapewnieniem kontenerów, pojemników na ich gromadzenie z terenu miasta Wejherowa i miejscowości Gościcino. Szczegółowy zakres czynności związany z prawem opcji jest przedstawiony w Opisie Przedmiotu Zamówienia.**

3.3 Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia, których czynności polegają na wykonaniu:

- ustawieniu kontenerów i pojemników w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
- odbiór kontenerów i pojemników z miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

*Sposób udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3.3 niniejszej SIWZ uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w Wzorze Umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.*

3.4 Nazwy i kody CPV

<u>Kod CPV</u>	<u>Nazwa</u>
<b>90500000-2</b>	<u>Usługi związane z odpadami</u>

Technologia wykonywania usług oraz opis parametrów technicznych i standardów jakościowych został przedstawiony Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

3.5 Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dotyczących aspektów gospodarczych, środowiskowych, społecznych związanych z innowacyjnością lub zatrudnieniem, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

3.6 Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 5 ustawy Pzp.

3.7 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

3.8 Ustalenia organizacyjne związane z świadczeniem usług, o których mowa w ust. 3.1 oraz wymagania stawiane Wykonawcy, określone zostały we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

3.9 Wizja lokalna w terenie.  
Nie dotyczy

3.10 **Rozwiązania równoważne.**

1. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w przedmiotowym postępowaniu, pod warunkiem, że nie obniżą określonych w dokumentach standardów, będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią świadczenie usług, będących przedmiotem zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ. Wskazanie w OPZ przykładowych znaków towarowych patentów lub pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga od Wykonawcy stosownie do treści art. 30 ust. 5 ustawy Pzp złożenia stosownych dokumentów



uwiarygodniających zastosowanie rozwiązań równoważnych. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych materiałów lub urządzeń lub rozwiązań, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty i wykonania przedmiotu zamówienia ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia; w związku z tym Wykonawca jest zobowiązany zastosować do świadczenia usług, będących przedmiotem zamówienia materiały lub urządzenia lub rozwiązania zaproponowane w OPZ.

2. W przypadku, gdy Wykonawca proponuje rozwiązania równoważne, w tym materiały, urządzenia i inne elementy, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych rozwiązań równoważnych (np. materiałów, urządzeń oraz innych elementów równoważnych) i wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań (np. materiału, urządzenia i innego elementu) opisanych OPZ, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji w OPZ, których dotyczy.

3. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich właściwości funkcjonalnych, jakościowych i parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że oferowane przez niego rozwiązania (np. materiały, urządzenia i inne elementy) są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

4. Rozwiązania wynikające z zastosowania przez Wykonawcę materiałów, urządzeń i innych elementów równoważnych nie mogą wywołać żadnych zmian układu funkcjonalnego i parametrów techniczno-użytkowych.

5. Wszystkie znaki towarowe, patenty lub świadectwa pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu a także normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych wskazane w OPZ należy traktować wyłącznie jako przykładowe dla zobrazowania opisywanych parametrów i wymogów technicznych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń równoważnych, tj. o parametrach funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Wszystkie przewidziane w dokumentacji przetargowej parametry i wymogi techniczne przykładowych materiałów, urządzeń są parametrami minimalnymi, chyba, że zapis mówi inaczej.

6. Stosownie do ust. 5 powyżej, do wszystkich znaków towarowych, patentów lub świadectw pochodzenia, źródeł lub szczególnego procesu a także norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych wskazanych w OPZ dopisuje się wyrazy „lub równoważne”.

*Celem niniejszego postępowania jest świadczenie usług określonych w SIWZ a nie wykorzystanie materiałów, urządzeń itp. konkretnej marki lub producenta. Z tych względów Zamawiający dołożył należytej staranności, aby przedmiot zamówienia nie został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Jeżeli pomimo tego, okaże się, że w jakimkolwiek miejscu SIWZ oraz w załącznikach do niej występują takie wskazania, nie należy ich traktować jako wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, a należy je rozpatrywać wyłącznie w kategoriach wskazań o charakterze informacyjnym niewiązujących dla wykonawców). Z tych względów, oferta, która nie będzie odpowiadała takim wskazaniom nie będzie uznawana za niezgodną z treścią SIWZ i nie zostanie z tych powodów odrzucona. W sytuacji, gdy wymagania w SIWZ przekraczają wymagania zawarte w normach zastosowanie mają postanowienia zawarte w SIWZ. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie, a następnie zastosowanie materiałów lub urządzeń pod warunkiem posiadania przez nie parametrów nie gorszych niż te opisane w dokumentacji przetargowej.*

## **Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

4.1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2019 r.

## **Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- aktualne zezwolenie wydane przez właściwy organ na zbieranie lub na zbieranie i przetwarzanie odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 992) lub pozwolenie zintegrowane, o którym mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 799);
- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1454);

Wskazane wyżej dokumenty dotyczące wykazania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej winny obejmować odpady dotyczące przedmiotu zamówienia, to jest:

<b>Kod odpadu</b>	<b>Rodzaj odpadu</b>
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji
17 03 80	Odpadowa papa
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

Zamawiający uzna warunek za spełniony również w przypadku, gdy Wykonawca posiada zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwienie odpadów i na podstawie art. 32 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach jest zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na transport odpadów.

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże łącznie, że:**

posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 50 000,00 PLN, jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 100 000,00 PLN

#### UWAGA 1

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wyżej wymienionego warunku Wykonawcy mogą wykazać łącznie.

#### c) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że:

##### a. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że dysponuje lub będzie dysponował niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami, urządzeniami i sprzętem technicznym:

- pojazd do wywozu pojemników na nieczystości zmieszane o pojemności od 0,1 m<sup>3</sup> do 1,1 m<sup>3</sup> wyposażony w myjkę do ich mycia z wodą w układzie zamkniętym – 1 szt.
- pojazd do wywozu pojemników na nieczystości stałe o pojemności 1,1 m<sup>3</sup> – 1 szt.
- pojazd do wywozów kontenerów o pojemności od 3,5 m<sup>3</sup> i 7-8 m<sup>3</sup> – 4 szt.

##### b. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje zawodowe tj.:

- min. 5 osób posiadające stosowne uprawnienia do obsługi wymaganych jednostek sprzętowych, o których mowa w powyższym punkcie.

- 5.2 Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.
- 5.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne jego przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.4 Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt. 2 lit. b) i c) niniejszego rozdziału w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.5 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 5.4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
  2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Pzp,
  3. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.6 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.4 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt. 2 lit. b) i c) niniejszego rozdziału.

#### **Rozdział Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 12-23 I UST. 5 USTAWY PZP**

5a.1 Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 26 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.),
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769)
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5a.1 ppkt 2 niniejszego rozdziału,
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5a.2 Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy podstawie art. 24 ust.5 ustawy Pzp:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.),

5a.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5a.4 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt. 5a.3.

5a.5 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

## **Rozdział VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

6.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy do oferty winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Załącznik nr 2 i 2a do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu, oraz
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie dotyczące tych podmiotów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu **składa także oświadczenie dotyczące tych podmiotów**, zgodnie z załącznikiem nr 2 i 2a do SIWZ.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Projekt zobowiązania stanowi załącznik nr 2b do SIWZ.**

6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w rozdz. Va ust. 5a.2 SIWZ.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli te podmioty zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 6.1 pkt. 4.

9. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6.2 pkt. 1 nin. rozdziału.

10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zobowiązanie winno określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6.2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
2. w celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - aktualne zezwolenie wydane przez właściwy organ na zbieranie lub na zbieranie i przetwarzanie odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 992) lub pozwolenie zintegrowane, o którym mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 799);
  - aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1454);
3. w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
  - b) potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

UWAGA

*Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.*

4. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) wykaz sprzętu i urządzeń jakimi dysponuje lub będzie dysponował do realizacji zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – zgodnie z załącznikiem nr 4a do SIWZ
  - b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia wraz z podaniem informacji o podstawie dysponowania tymi osobami. Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadają odpowiednie uprawnienia – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

#### UWAGA 1.

*Wzory oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie zostaną przekazane tylko Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona w danej części postępowania. Na etapie oferowania nie należy składać przedmiotowych dokumentów.*

- 6.3 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu **bez wezwania** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, **z wykorzystaniem wzoru, który zostanie udostępniony na stronie internetowej, z wyżej wymienioną informacją.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.4 Wykonawca z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 6.2 pkt 1 niniejszego rozdziału, składa informację z odpowiedniego rejestru, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym ust., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednie oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.6 Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.7 **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 6.9 Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie Pzp i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 – dalej: „rozporządzenie”).
- 6.10 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą



wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **6.11 Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (spółki cywilne/konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w rozdz. Va ust. 5a.2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z rozdz. V SIWZ.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 6.1 pkt. 1 niniejszego rozdziału – składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 6.3 nin. rozdziału składa każdy z Wykonawców (każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej).

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani - każdy z Wykonawców (każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej) - na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 6.2 pkt. 1 nin. rozdziału.

## **Rozdział VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

### **7.1 INFORMACJE OGÓLNE**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe ( tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2118), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 123), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych w ust. 7.2.1-7.2.3.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## 7.2 ZŁOŻENIE OFERTY, WNIOSKÓW, OŚWIADCZEŃ

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
3. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacjach na których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz podwykonawców, należy złożyć w **oryginale**.
4. Zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale VI ust. 6.1 pkt. 5 SIWZ należy złożyć wraz z ofertą w **oryginale**.
5. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia o których mowa w pkt. 3 nin. ustępu, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wszelka korespondencja prowadzona z Zamawiającym winna być sporządzona w języku polskim.
9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego, przezywane z zachowaniem formy pisemnej, należy kierować na adres Zamawiającego podany w rozdziale I niniejszej SIWZ.
10. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może zwrócić się o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

## 7.3 WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie w formie elektronicznej, na stronie internetowej, określonej w rozdziale I niniejszej SIWZ nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2),
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania,
3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania,
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego,
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

## 7.4 ZMIANA W TREŚCI SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Jeżeli zmiana treści niniejszej SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych
3. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej.
4. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawcy.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.

## 7.6 OSOBA UPRAWNIONĄ PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI JEST:

*p. Szymon Małachowicz – Główny Specjalista ds. zamówień publicznych i inwestycji*

*p. Anna Formella – Referent ds. zamówień publicznych*

*e-mail: [zamowienia@wznk.pl](mailto:zamowienia@wznk.pl)*

*tel.: 58 677 50 00 wew. 34*

**UWAGA**

*Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.*

## **Rozdział VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

8.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

- 3 000,00 zł słownie: trzy tysiące złotych 00/100.

8.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

**Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:**

- **wnoszone w formie pieniądza zostało zaksięgowane na rachunku bankowym wskazanym przez Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,**
- wnoszone w pozostałych formach oryginały dokumentów zostały złożone w Dziale Księgowo-Finansowym WZNK w Wejherowie przy ul. Jana III Sobieskiego 251 w pok. 010 przed upływem terminu składania ofert.

8.3. Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 110).

8.4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Wejherowskiego Zarządu Nieruchomości Komunalnych w Wejherowie – Bank Millennium O/Wejherowo nr 84 1160 2202 0000 0000 7646 4877. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz do oferty można załączyć kserokopię dokumentu stanowiącego wadium. Oryginał tego dokumentu należy złożyć w Dziale Księgowo-Finansowym WZNK w Wejherowie przy ul. Jana III Sobieskiego 251 w Wejherowie w pok. 010 przed upływem terminu składania ofert.

**8.5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w niniejszym rozdziale, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).**

8.6. W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy Pzp, w jakich Zamawiający zatrzymuje wadium. Wadium w formach wymienionych w pkt 8.3. ppkt od 2-5 musi być wystawione na Wejherowski Zarząd Nieruchomości Komunalnych jako beneficjenta.

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta.

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.

Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego, jak również innych dodatkowych zastrzeżeń i warunków.

8.7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

8.8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

8.9. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie Pzp.

**Rozdział IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

9.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.

9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

9.3 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.4 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

9.5 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **Rozdział X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

10.1 Wykonawca składa jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, napisaną w języku polskim.

### **10.2 Oferta winna zawierać:**

1. Formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenia zgodne ze wzorem stanowiącymi załączniki nr 2 i 2a do SIWZ.
3. Oświadczenia dotyczące podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami rozdziału VI SIWZ.
4. Zobowiązania wymagane postanowieniami rozdz. VI ust. 6.1 pkt 10 SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
6. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
7. Dokumenty uwiarygodniające zastosowanie rozwiązań równoważnych wraz z zestawieniem wszystkich zaproponowanych rozwiązań równoważnych - w przypadku ich zaferowania przez Wykonawcę;
8. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź. Oryginał gwarancji lub poręczenia należy złożyć w **Dziale Księgowo - Finansowym WZNK w Wejherowie przy ul. Jana III Sobieskiego 251 w pok. nr 010 przed upływem terminu składania ofert.** W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź do oferty można załączyć kserokopię dokumentu stanowiącego wadium.

10.4 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.

10.5 Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

10.6 Oświadczenia powinny zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy i dołączone do oferty.

10.7 We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci firmowej Wykonawcy.

10.8 Wymagane w SIWZ dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem dokumentów, dla których SIWZ lub obowiązujące przepisy prawa zastrzegają inną formę.

10.9 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 10.10 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 10.11 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 10.11 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
- 10.12 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.13 Zaleca się aby wszystkie kartki były kolejno ponumerowane.
- 10.15 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
- 10.16 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie z napisem: ***Zmiana do oferty w przetargu nieograniczonym pn. „Odbiór i wywóz nieczystości stałych z miejsc wskazanych przez Zamawiającego z zapewnieniem kontenerów, pojemników na ich gromadzenie z terenu miasta Wejherowa i miejscowości Gościcino”*** oraz ze wskazaniem danych Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres).
- 10.17 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10.18 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 418 z późn. zm.)”. Zaleca się, aby były spięte i wyraźnie oddzielone od pozostałej części oferty. Zgodnie z normą wyrażoną w powyższym artykule przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 10.19 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 10.20 Wszystkie kartki oferty muszą być trwale połączone i włożone do jednej koperty zaopatrzonej napisem: ***Oferta w przetargu nieograniczonym pn. „Odbiór i wywóz nieczystości stałych z miejsc wskazanych przez Zamawiającego z zapewnieniem kontenerów, pojemników na ich gromadzenie z terenu miasta Wejherowa i miejscowości Gościcino”*** oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres). Koperta musi być zaadresowana na Zamawiającego (Wejherowski Zarząd Nieruchomości Komunalnych, ul. Jana III Sobieskiego 251, 84-200 Wejherowo) z dopiskiem „***Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert***”.
- 10.21 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- 10.22 Właściwym i obowiązującym prawem do stosowania przy przeprowadzaniu przedmiotowego postępowania jest prawo polskie.

## **Rozdział XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 11.1 Oferty należy składać do dnia 13.02.2019 roku do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego – na adres: Wejherowski Zarząd Nieruchomości Komunalnych ul. Jana III Sobieskiego 251, 84-200 Wejherowo – pokój nr 103 Kancelaria
- 11.2 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Kancelarii Zamawiającego – pokój nr 103 w budynku przy ul. Jana III Sobieskiego 251, 84-200 Wejherowo – Wejherowski Zarząd Nieruchomości Komunalnych, a nie data wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie moment faktycznego (rzeczywistego) dostarczenia oferty do Zamawiającego.
- 11.3 Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt.11.1 niniejszego rozdziału, zostanie zwrócona Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- 11.4 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 13.02.2019 roku o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego – Wejherowski Zarząd Nieruchomości Komunalnych, ul. Jana III Sobieskiego 251, 84-200 Wejherowo – Sala Konferencyjna
- 11.5 Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.6 Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści, na swojej stronie internetowej, w części „PRZETARGI” <http://www.wznk.pl/>, informacje dotyczące:
1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **Rozdział XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 12.1 Wykonawca określa cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, poprzez wskazanie w „Formularzu Ofertowym”, sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 12.2 Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem Umowy określonymi w niniejszej SIWZ.
- 12.3 Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zasada zaokrąglenia – końcówkę poniżej 5 groszy należy pominąć, powyżej i równe 5 groszy należy zaokrąglić w górę).
- 12.4 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 12.5 Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w przypadku wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążania, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług, oraz importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT to w takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego

obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 12.6 Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za zrealizowane zamówienie była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
- 12.7 Wykonawca w oparciu o **załącznik nr 5 do SIWZ** (opis przedmiotu zamówienia), jak również wszystkie zmiany i wyjaśnienia, określi cenę ryczałtową netto (liczbowo), podatek VAT (liczbowo) i brutto (liczbowo i słownie) za całość przedmiotu zamówienia (zgodnie z treścią formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ ) w złotych polskich (PLN) w treść oferty. Stawka podatku VAT musi być określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towaru i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.).
- 12.8 Podane ceny brutto w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1a do SIWZ są stałe. W związku z powyższym powyższe ceny muszą zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia (tj. m.in.: koszty wykonania przedmiotu zamówienia, koszty zakupionych materiałów, koszty prac przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczenia majątku, zapewnienie bezpieczeństwa realizacji prac, naprawy ewentualnych szkód spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej przedmiot zamówienia, usuwania na swój koszt napotkanych kolizji niewymagających wykonania dodatkowych niezbędnych opracowań lub uzgodnień, koszty innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia).
- 12.9 Podana przez Wykonawcę cena określona w złożonej przez niego ofercie w oparciu o **załącznik nr 1 do SIWZ** winna gwarantować pełną realizację przedmiotu zamówienia.
- 12.10 Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób należyty, i prawidłowe jego ukończenie, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- 12.11 Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności występujących w OPZ stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 12.12 Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o wiedzę techniczną oraz OPZ stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 12.13 Zamawiający wymaga, aby do zrealizowania przedmiotu zamówienia użyto technologii, urządzeń, materiałów itp. o parametrach nie gorszych niż opisane w OPZ - **załączniku nr 5 do SIWZ**.
- 12.14 Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian oraz dokumentów stanowiących OPZ – **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 12.15 Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę za całość przedmiotu zamówienia.**



**Rozdział XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

13.1 W niniejszym postępowaniu, za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach, jak niżej:

Nr	NAZWA KRYTERIUM	WAGA (Wg)	Liczba punktów	Oznaczenie kryterium
1.	Cena ofertowa brutto	60 %	60	C
2.	Liczba pracowników	10 %	10	L
3.	Czas reakcji	30 %	30	R

1. KRYTERIUM 1 – cena całkowita brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia – [waga 60%]  
Oferty oceniane będą na podstawie ceny ofertowej brutto, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Ofertowym, stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszej SIWZ i obliczane według wzoru podanego poniżej.

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times W_g \text{ (tj. 60 \%)}$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie

C<sub>n</sub> - oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej

C<sub>b</sub> - oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty W<sub>g</sub> -  
oznacza wagę kryterium (w %) = 60 %

Najtańsza oferowana cena, spośród ważnych ofert otrzyma 60 pkt. Pozostałe oferowane ceny, spośród ważnych ofert otrzymają odpowiednio mniej punktów, stosownie do obliczeń wynikających ze wzoru powyżej.

2. KRYTERIUM 2 – L - Liczba pracowników – [waga 10%]:

Liczba pracowników: liczba osób, które będą bezpośrednio zatrudnione do realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej na czas jego wykonywania na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

Zamawiający w przedmiotowym kryterium przyzna punkty w ilości 0 do 10 pkt. na podstawie poniższych zasad:

Lp.	Liczba pracowników zatrudnionych na umowę o pracę na okres realizacji przedmiotu zamówienia	Liczba przyznawanych punktów
1.	do 10 pracowników	0 pkt
2.	powyżej 10 pracowników	10 pkt

3. KRYTERIUM 3 – R - Czas reakcji – [waga 30%]:

Czas reakcji: podany w godzinach. Zamawiający wymaga aby kontenery, pojemniki zostały ustawione przez Wykonawcę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego maksymalnie w ciągu 8 godzin od zgłoszenia (o którym mowa w OPZ i Wzorze Umowy. Zamawiający w przedmiotowym kryterium przyzna dodatkowe punkty Wykonawcom posiadających możliwość skrócenia w/w czasu reakcji na podstawie poniższej tabeli :

Lp.	Czas reakcji	Liczba przyznawanych punktów
1.	Czas reakcji 8 h	0 pkt
2.	Czas reakcji 6 h	10 pkt
3.	Czas reakcji 4 h	20 pkt
4.	Czas reakcji 2 h	30 pkt

13.2 Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P=C+L+R$$

gdzie:

P – oznacza całkowitą liczbę przyznanych punktów

C – oznacza punkty przyznane w kryterium „Cena ofertowa brutto”

L – oznacza punkty przyznane w kryterium „Liczba pracowników”

R – oznacza punkty przyznane w kryterium „Czas reakcji”

**UWAGA! Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu przewiduje prawo opcji. Do porównania ofert w kryterium CENA, Zamawiający będzie porównywał wartość brutto zamówienia gwarantowanego oraz wartość brutto Prawa opcji.**

13.3 Punktacja przyznana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg zasad matematycznych, tj. wartości końcowe równe lub wyższe od 5 – w górę, a poniżej 5 w dół.

13.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

13.5 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych, w terminie określonym przez Zamawiającego (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

13.6 W przypadku poprawiania omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

- 13.7 Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp z zastrzeżeniem ust. 12. 3 w rozdziale XII.
- 13.8 W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.

#### **Rozdział XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 14.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty tożsamości oraz dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.2 Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, który stanowi załącznik nr 5 Projekt umowy
- 14.3 Zamawiający zawiera umowę na realizację przedmiotu zamówienia z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w złożonej ofercie oraz w Projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- 14.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 14.5 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie:
1. nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
  2. nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w innym sposób, niż ten o którym mowa w pkt.14.5 pkt 1,
  3. w przypadku, gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
- 14.6 Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
- 14.7 Wykonawca, przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów/oświadczeń, jak niżej:
1. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: umowę regulującą współpracę tych Wykonawców,
  2. potwierdzających wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XV.
  3. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracowników o umowę o pracę, w zakresie wskazanym w rozdziale III SIWZ
- 14.8 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
- 14.9 Niewypełnienie przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, postanowień o których mowa w ust. 14.4 oraz 14.7 nin. rozdziału będzie równoznaczne z zapisem art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy) i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.

## **Rozdział XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 15.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
- 15.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.3 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.4 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
1. pieniądzu,
  2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  3. gwarancjach bankowych,
  4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- 15.5 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 15.6 Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.
- 15.7 Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni, od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania, czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia, czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione, czy nie.
- 15.8 Gwarancja ( poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
- 15.9 Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
- 15.10 Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowana i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej polskiej, podlegać prawemu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 15.11 Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag do treści gwarancji (poręczenia).
- 15.12 Wyłoniony Wykonawca wpłaci zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

***Bank Millennium Oddział w Wejherowie***

***Nr 84 1160 2202 0000 0000 7646 4877***

***z podaniem tytułu wpłaty: (zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr .....)***

- 15.13 Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 15.14 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z dopuszczonych form, z uwzględnieniem postanowień ust. 15.12.
- 15.15 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 15.16 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
1. 100 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie do 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 15.17 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta/Poręczyciela. Gwarancja (Poręczenie) musi być podpisana/e przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela. **Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upelnomocnienie) wraz z kompletem dokumentów w przypadku udzielania dalszych pełnomocnictw wykazujących umocowanie do działania w imieniu Gwaranta (Poręczyciela) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (Poręczyciela), bądź uwierzytelnioną przez notariusza.** Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy. Wypłata winna nastąpić **w terminie 30 dni** od dnia otrzymania przez Gwaranta (Poręczyciela) wezwania do zapłaty. W treści gwarancji (poręczenia) Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) lub przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).
- 15.18 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.19 Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi.
- 15.20 W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

## **Rozdział XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 16.1 Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
- 16.2 Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
- 16.3 Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy, gdy zostanie wybrany na Wykonawcę niniejszego zamówienia.
- 16.4 Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w **załączniku nr 6 do SIWZ – Wzór Umowy**

## **Rozdział XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 17.1 Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 17.2 Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w przepisie art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.3 Środkami ochrony prawnej są:
- Odwołanie (zgodnie z art. 180 i nast. ustawy Pzp);
  - Skarga do sądu (zgodnie z art. 198a i nast. ustawy Pzp).
- 17.4 Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sędzię polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

## **Rozdział XVIII. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH**

- 18.1 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 18.2 W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcom wykonania części zamówienia, na warunkach określonych we wzorze umowy, której projekt stanowi II część SIWZ.
- 18.3 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile wiadomo).
- 18.4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 18.5 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 18.6 Przepisy ust. 18.5 nin. rozdziału stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

18.7 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawcy, jak za swoje własne działania, uchybienia i zaniedbania.

## **Rozdział XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie. Wszystkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w złotych polskich (PLN).

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:**

---

Nr 1	Formularz oferty.
Nr 1a	Formularz cenowy.
Nr 2	Oświadczenie Wykonawcy w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25 a ust.1 ustawy Pzp.
Nr 2a	Oświadczenie Wykonawcy w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25 a ust.1 ustawy Pzp.
Nr 2b	Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów – projekt.
Nr 3	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
Nr 4	Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia
Nr 4a	Wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia
Nr 5	Opis przedmiotu zamówienia
Nr 6	Wzór umowy